



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

EDITAL Nº 058/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

O PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO DO MEIO, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 37 da Constituição Federal de 1988 e suas alterações, nos artigos 191 a 196 da Lei Municipal nº 3.631, de 17/11/2017 e da Lei Municipal nº 4.313, de 19/12/2024, TORNA PÚBLICO que estarão abertas, no período de **15/03/2025 a 23/03/2025**, as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado - PSS para o cargo de **PROFESSOR ÁREA II, ANO LETIVO DE 2025**, conforme tabela abaixo, regido por Contrato Administrativo Precário e Especial, submetido ao Regime Geral de Previdência Social - RGPS. As contratações serão regidas pelas instruções contidas neste Edital e pelas demais disposições legais vigentes.

O presente Processo Seletivo Simplificado será executado por intermédio de Comissão Especial composta por 04 (quatro) membros, designados pela Portaria nº 404/2025, de 14/03/2025.

01 - DO CARGO, ESCOLARIDADE, VAGA(S), CARGA HORÁRIA E VENCIMENTO BÁSICO:

| | |
|----------------------|---|
| CARGO | Professor Área II |
| ESCOLARIDADE | Curso Superior em Nível de Graduação nas Licenciaturas: Geografia, Língua Inglesa e Língua Portuguesa |
| CARGA HORÁRIA | Conforme necessidade |
| VAGAS | Cadastro Reserva, conforme necessidade do Município |
| VENCIMENTO BÁSICO | N "3" - R\$ 33,52 por hora-aula* N "4" - R\$ 34,78 por hora-aula* |
| FORMA DE CONTRATAÇÃO | Prazo determinado, conforme a necessidade do Município, limitado até 31/12/2025 |

*Vencimento básico com base em dezembro/2024.

1.1 - Atribuições do cargo:

1.1.1 - Síntese das atribuições: Estudar, planejar e executar as aulas conforme o Documento Orientador da área de atuação, elaborar e executar o Plano de Trabalho de acordo com o estabelecido para a turma de atuação no Documento Orientador, participar da formação docente oferecida pela mantenedora e reuniões pedagógicas que ocorrem na escola bem como assembleias com pais promovidas pela mesma, participar dos eventos promovidos pela escola, acompanhar os alunos, sob seus cuidados, em passeios, visitas e programações da escola, orientar e auxiliar os alunos no que se refere à higiene pessoal, alimentação e atividades pedagógicas, desenvolver a coordenação motora, as habilidades cognitivas, afetivas, sociais e psicomotoras, planejar e executar atividades para estimular e despertar a capacidade individual e coletivas respeitando as aptidões, necessidades, ritmos e tempos dos alunos, levar ao conhecimento da equipe diretiva qualquer incidente ou dificuldades ocorridas no ambiente escolar, observar e manter a disciplina dos alunos sob sua tutela, jamais afastar-se do trabalho sem antes confiar os alunos a outro responsável, cumprir o disposto no Projeto Político Pedagógico em consonância com o Regimento Escolar, apurar a frequência diária e mensal dos alunos, preencher corretamente o registro de frequência escolar (caderno de chamada) e demais documentos referente aos alunos e a escola, comprometer-se com a aprendizagem dos alunos, zelar pela segurança dos alunos, avaliar os alunos conforme seu desempenho, respeitando o regimento escolar, fazer registros que contribuam no processo avaliativo, estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ser assíduo e pontual, tomar conhecimento e cumprir as normas de convivência da escola, no caso de necessidade de afastamento comunicar imediatamente a direção da Escola através de contato telefônico ou pessoal.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

02 - DAS INSCRIÇÕES:

2.1 - Data, horário e local das inscrições:

| PERÍODO DE INSCRIÇÃO | HORÁRIO | LOCAL |
|-------------------------|---|--|
| 15/03/2025 a 23/03/2025 | Online: qualquer horário dentro do período de inscrições Presencial: Segunda a sexta Manhã: 08h às 11h Tarde: 13h30min às 16h | Online, através do formulário: https://forms.gle/EWho2oNxmB1kqzq7A Ou presencial, na Secretaria de Educação e Cultura Rua Doutor João Carlos Machado, 1000, Centro, Arroio do Meio, RS Telefone (51) 3716-2887 (51) 3716-1155 |

2.2 - Condições para inscrição:

2.2.1 - Ser brasileiro nato ou naturalizado ou gozar das prerrogativas constantes do art. 12 da Constituição Federal;

2.2.2 - Idade mínima de 18 anos completos até o último dia de inscrição;

2.2.3 - Estar em dia com as obrigações eleitorais (declaração de quitação eleitoral) e, se do sexo masculino, quitação com as obrigações militares.;

2.3 - Documentação necessária para inscrição:

2.3.1 - No ato da inscrição, serão exigidos do candidato a apresentação dos seguintes documentos:

a) Ficha de Inscrição (original) preenchida conforme Anexo I, exceto para os candidatos que efetuarem a inscrição através do formulário eletrônico;

b) Documento de identificação com foto;

c) Diploma de Curso Superior em Nível de Graduação nas Licenciaturas: Geografia, Língua Inglesa ou Língua Portuguesa. Também será aceito certificado/declaração/atestado de conclusão de curso, desde que acompanhado de histórico escolar.

d) Relação descritiva dos títulos, conforme Anexo II, acompanhada de cópia dos originais na área de educação, para aqueles que realizarem inscrição presencial; ou títulos, para fins de pontuação, conforme item 5.1, subitem “b”, para os demais candidatos;

e) Certidão de casamento, se aplicável, conforme disposto no item 2.3.4.

2.3.2 - No caso de inscrição presencial, o candidato deverá apresentar e entregar cópia dos documentos arrolados no item 2.3.1.

2.3.3 - No caso de inscrição online, o candidato deverá anexar e enviar os documentos arrolados no item 2.3.1, em formulário eletrônico destinado para tal fim, no formato PDF.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

2.3.4 - Havendo divergência de nomes nos documentos apresentados, de acordo com item 2.3.1, deverá ser apresentada cópia da certidão de casamento e/ou separação.

2.3.5 - Os candidatos classificados no último concurso homologado, para o cargo, pelo município, que manifestarem interesse neste processo seletivo simplificado, conforme item 5.1, subitem “a” deste edital, ficam dispensados da apresentação da documentação a que se refere o item 2.3.1, subitem “d”.

2.4 - Serão aceitas inscrições somente na forma especificada no item 2.1 deste Edital.

2.5 - No ato da inscrição não serão solicitados comprovantes das exigências referentes às condições do item 2.2 deste Edital, sendo obrigatória a sua comprovação quando da convocação para contratação, sob pena de desabilitação automática, não cabendo recurso.

03 - DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

3.1 - O Edital contendo a relação preliminar dos inscritos será divulgado conforme disposto no Cronograma de Execução deste Edital.

04 - DOS RECURSOS:

4.1 - O prazo para interposição de Recursos será de 01 (um) dia útil, após a publicação da relação preliminar dos inscritos, de acordo com o item 08 deste Edital.

4.2 - O recurso deverá ser apresentado por escrito e endereçado à Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado - PSS, junto ao Setor de Protocolo do Município, situado na Rua Monsenhor Jacob Seger, 186, Bairro Centro, Arroio do Meio, RS, em formulário de acordo com o Anexo III deste Edital.

4.3 - Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo estipulado.

05 - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

5.1 - A classificação será feita considerando-se:

a) A ordem de classificação no último concurso homologado, para o cargo, pelo município, para aqueles que integram o cadastro reserva do referido concurso e ainda não foram nomeados para o cargo, e que manifestarem seu interesse neste processo seletivo simplificado;

b) Maior pontuação total no conjunto da avaliação de títulos, conforme disposto abaixo:



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

| QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO DE TÍTULOS | | | |
|---|--|--|---------------------------------|
| ALÍNEA | TÍTULO | VALOR DE CADA TÍTULO | VALOR MÁXIMO DOS TÍTULOS |
| A | Diploma de curso de pós-graduação em nível de doutorado (título de doutor) na área da educação. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de Doutorado, desde que acompanhado de histórico escolar. | 30 | 60 |
| B | Diploma de curso de pós-graduação em nível de mestrado (título de mestre) na área da educação. Também será aceito certificado/declaração de conclusão de curso de Mestrado, desde que acompanhado de histórico escolar. | 20 | 40 |
| C | Certificado de curso de pós-graduação em nível de especialização, com carga horária mínima de 360 h/a na área da educação. Também será aceita a declaração de conclusão de pós-graduação em nível de especialização, desde que acompanhada de histórico escolar. | 10 | 20 |
| D | Diploma do curso Normal (Magistério) em nível de Ensino Médio, desde que não utilizado como requisito para assumir a função. | 10 | 10 |
| Pontos máximos para formação acadêmica | | | 130 |
| E | Exercício de atividade profissional no cargo a que concorre. Pontuação da experiência profissional: pontos por ano letivo, sem sobreposição de períodos de experiência, conforme exposto a seguir: - Mínimo de 1 ano completo: 10 pontos; OU - 2 anos completos: 20 pontos; OU - 3 anos completos: 30 pontos; OU - 4 anos completos: 40 pontos; OU - 5 anos completos ou mais: 50 pontos. A comprovação deverá ser mediante apresentação de declaração emitida por instituições vinculadas às redes formais de ensino (municipal, estadual e particular), contendo o período trabalhado ou o tempo total de serviço na função. | 10 por ano completo, sem sobreposição de tempo. | 50 |
| Pontos máximos para experiência profissional | | | 50 |
| F | Cursos, Encontros, Seminários, Simpósios, Jornadas, Congressos, Conferências, Treinamentos, Fóruns, Minicursos, Palestras, Semanas Acadêmicas, Oficinas, relacionados à área da educação, com no mínimo 20 horas de duração, válidos a contar de 01/01/2021 e concluídos até 31/12/2024. A comprovação deverá ser mediante apresentação de certificado, em que conste a carga horária e o período de realização, com data de início e conclusão. Não serão aceitos títulos cuja carga horária ultrapasse 08 (oito) horas diárias de estudo. O candidato somente poderá apresentar até 3 títulos para fins de pontuação desta alínea, sendo vedada a apresentação de número superior a 3. Em caso de não observância, a pontuação desta alínea será zerada. | 3 | 9 |
| Pontos máximos para aperfeiçoamento profissional | | | 9 |
| TOTAL MÁXIMO DE PONTOS | | | 189 |

5.2 - Em caso de empate na classificação dos candidatos, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios:

5.2.1 - Maior pontuação em nível de formação acadêmica;

5.2.2 - Maior pontuação em experiência profissional;

5.2.3 - Maior pontuação em aperfeiçoamento profissional;

5.2.6 - Sorteio, que será realizado em ato público, aberto a todos os candidatos e demais interessados, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, situada na Rua Monsenhor Jacob Seger, 186, Centro, Arroio do Meio, RS, na data e horário especificados no cronograma.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

06 - DOS RECURSOS:

6.1 - Será admitido recurso quanto ao resultado dos Pontos dos Títulos.

6.2 - O prazo para interposição de Recursos será de 01 (um) dia útil, após a publicação das notas, de acordo com o item 08 deste Edital.

6.3 - O recurso deverá ser apresentado por escrito e endereçado à Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado - PSS, junto ao Setor de Protocolo do Município, situado na Rua Monsenhor Jacob Seger, 186, Centro, Arroio do Meio, RS, em formulário de acordo com o Anexo III deste Edital.

6.4 - Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo estipulado.

07 - DAS CONTRATAÇÕES:

7.1- A contratação obedecerá à ordem de classificação dos candidatos e será efetuada de acordo com a existência de cargos vagos e necessidade de serviço e interesse da administração.

7.2 - Os candidatos aprovados somente serão admitidos após considerados aptos no exame médico e apresentarem os documentos a seguir relacionados com cópia:

- a) uma foto 3 x 4, recente;
- b) Alvará de Folha Corrida (www.tjrs.jus.br);
- c) Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS;
- d) Atestado médico (exame admissional de médico da Prefeitura);
- e) Certidão de Nascimento ou Casamento;
- f) Carteira de Identidade;
- g) CPF;
- h) Título de Eleitor com comprovantes de quitação;
- i) Cartão do PIS ou PASEP, caso tiver;
- j) Comprovante de quitação com as obrigações militares;
- k) Comprovante de residência (conta de água, luz ou telefone);
- l) **Cópia do Diploma (obrigatório)** de Curso Superior na área da Educação - Licenciaturas: Geografia, Língua Inglesa ou Língua Portuguesa;



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

| ATIVIDADE | DATAS |
|--|-------------------------|
| Período de Inscrição | 15/03/2025 a 23/03/2025 |
| Relação Preliminar dos Inscritos | 25/03/2025 |
| Data para apresentação de Recursos Inscrições Não Homologadas | 26/03/2025 |
| Divulgação da Decisão do Recurso | 27/03/2025 |
| Homologação Final das Inscrições | 27/03/2025 |
| Publicação Preliminar dos Pontos dos Títulos | 27/03/2025 |
| Prazo para interposição de Recursos dos Títulos | 28/03/2025 |
| Divulgação da Decisão do Recurso | 31/03/2025 |
| Publicação Final dos Pontos dos Títulos e Classificação Preliminar | 31/03/2025 |
| Sorteio Público, em caso de empate nos pontos | 01/04/2025 – 10h |
| Publicação e Homologação da Classificação Final | 01/04/2025 |

09 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1 - Este Processo de Seleção terá validade até 31/12/2025.

9.2 - Os candidatos chamados terão prazo de até 01 (um) dia útil, a contar da convocação que será feita por ofício ou e-mail, para assumir a vaga existente.

9.3 - Os candidatos chamados que tiverem no ato da contratação acúmulo ilegal de cargo, emprego ou função pública serão desabilitados para o provimento da vaga, nos termos do artigo 37, inciso XVI e XVII da Constituição Federal.

9.4 - Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim Edital de Homologação do resultado final.

10 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

10.1 - A inscrição do candidato importará no conhecimento das instruções deste Edital e na aceitação tácita das condições nele contidas, tais como se acham estabelecidas.

10.2 - As publicações sobre o processamento desta Seleção serão feitas por Edital, afixados no Quadro de Publicações do Município e no site www.arroiodomeiors.com.br.



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

10.3 - É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todas as etapas do processo seletivo simplificado, nos meios de comunicação referidos no Edital.

10.4 - Os candidatos classificados deverão manter atualizados o endereço, telefone e e-mail.

10.5 - Fazem parte do presente Edital:

- Anexo I - Ficha de inscrição;
- Anexo II - Formulário de Relação dos Títulos;
- Anexo III - Formulário de pedido de recurso.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ARROIO DO MEIO, em 14
de março de 2025.

SIDNEI ECKERT
Prefeito Municipal

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE
Data Supra

MAICA VIVIANE GEBING RUPPENTHAL
Secretária da Administração



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

EDITAL Nº 058/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS – PROFESSOR ÁREA II

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO

Inscrição nº _____ (Não preencher este campo)

| | | |
|--|---------------|-------------------------------------|
| Nome Completo: | | |
| Data de Nascimento: | Estado Civil: | Sexo: () Masculino () Feminino |
| Endereço: | | |
| Rua: _____ Nº _____ | | |
| Bairro: _____ | | |
| Cidade: _____ | | |
| CEP: _____ E-mail (obrigatório): _____ | | |
| Telefone residencial nº _____ Celular nº: _____ | | |
| RG nº: | CPF nº: | |
| Aprovado(a) no último concurso para o cargo? () Sim () Não | | Classificação: |

DECLARO serem verdadeiras as informações acima, bem como tenho conhecimento das instruções constantes do Edital nº 058/2025, de 14/03/2025, e me comprometo a aceitá-las tais como estabelecidas.

Arroio do Meio, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do Candidato

EDITAL Nº 058/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS – PROFESSOR ÁREA II

Inscrição nº _____ (Não preencher este campo)

| |
|----------------|
| NOME COMPLETO: |
|----------------|

Arroio do Meio, ____ de _____ de 2025.

Assinatura Responsável pela Inscrição



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

EDITAL Nº 058/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS - PROFESSOR ÁREA II

ANEXO II - FORMULÁRIO DE RELAÇÃO DOS TÍTULOS

| NOME DO CANDIDATO: | | |
|------------------------|--------------------|----------------------------------|
| Nº | DESCRIÇÃO (Resumo) | NOTA (DEIXAR EM BRANCO) |
| 01 | | |
| 02 | | |
| 03 | | |
| 04 | | |
| 05 | | |
| 06 | | |
| 07 | | |
| 08 | | |
| 09 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| TOTAL DE PONTOS | | |

DECLARO serem verdadeiras as informações acima, bem como tenho conhecimento das instruções constantes do Edital nº 058/2025, de 14/03/2025 e me comprometo a aceitá-las tais como estabelecidas.

Arroio do Meio, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do candidato



Estado do Rio Grande do Sul
MUNICÍPIO DE ARROIO DO MEIO

EDITAL Nº 058/2025

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS – PROFESSOR ÁREA II
ANEXO III - FORMULÁRIO DE PEDIDO DE RECURSO

À Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado

Eu _____, portador do documento de identidade nº _____ CPF nº _____ apresento recurso junto à Banca Examinadora de Realização do Processo Seletivo Simplificado.

A decisão objeto de contestação é:

_____ (explicitar a decisão que está contestando).

Os argumentos com os quais contesto a referida decisão são:

Arroio do Meio, ____ de _____ de 2025.

Assinatura do candidato